



Centre de Recursos per a les Associacions
Juvenils de Barcelona

Línies 2009

Presentació

Enguany, el fins ara conegut com a Casal d'Associacions Juvenils de Barcelona, passa a anomenar-se Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils de Barcelona, i passa de ser un equipament a un servei municipal, però igualment gestionat pel Consell de la Joventut de Barcelona en conveni amb l'Ajuntament de Barcelona. La finalitat també continua sent la mateixa; oferir serveis i recursos per al coneixement i desenvolupament del moviment associatiu juvenil de la ciutat.

Les línies generals d'actuació per aquest any 2009 pretenen assolir quatre grans objectius que presentem a continuació:

- *Engranatge i reestructuració dels serveis i funcions dins l'Espai Jove de Gràcia*
Amb el canvi d'espai caldrà fer una reestructuració dels serveis que s'ofereixen des del Centre de Recursos i segurament també caldrà una reestructuració de tasques de l'equip tècnic per cobrir els diferents serveis.
- *Difusió exterior i visibilitat del Centre de Recursos*
Amb l'objectiu de poder arribar a les entitats base, aquest any farem força treball al territori amb visites als equipaments juvenils (altres espais joves i sobretot casals de joves) per donar a conèixer tots els recursos i serveis que oferim. A la vegada es planteja la possibilitat de realitzar sessions informatives fora de l'emplaçament de l'Espai Jove Gràcia.
- *Elaboració de material i recursos per al moviment associatiu juvenil*
Creació de materials en format part paper i/o digitals que siguin veritables eines per a facilitar la feina de les associacions juvenils.
- *Implementació del programari lliure a tot el funcionament del Centre de Recursos.*
Amb la migració iniciada l'any passat, enguany toca canviar el sistema operatiu i poder realitzar tota la feina en programari lliure, cal doncs adaptar totes les base de dades i funcions al nou sistema. A la es seguirà promovent l'ús del programari lliure a les associacions juvenils.

Aquestes que us hem explicat són les línies generals d'actuació que, per àrees es concreten en les següents accions:

Àrea d'Informació

Objectius

- Oferir, d'una forma ordenada i estructurada, el màxim d'informació d'interès per a les associacions i grups de joves de la ciutat, tot estant a dia de les novetats i canvis del sector.
- Atendre i donar acurada resposta a totes les demandes entorn del moviment associatiu juvenil de Barcelona.
- Elaborar eines d'informació útils per al coneixement i el desenvolupament del teixit associatiu juvenil de la ciutat.

Eines	Descripció i accions previstes	Agents implicats
Cens d'Entitats, Grups i Xarxes de Participació Juvenil	Base de dades amb informació actualitzada sobre participació juvenil <ul style="list-style-type: none"> - Actualització constant de les dades, arribant a fer més d'un 60% del cens. - Aquest anys sí, realitzar la migració de la base de dades cap a l'Àsia. - Posar en marxa l'actualització de les entitats de Districte a través dels Punts d'Informació Juvenil de cada territori i fer un seguiment del mateix. - Mantenir una canal estable amb les plataformes territorials i Xarxa Jove per intercanviar de dades i actualització. - Donar difusió del Mapa de l'Associacionisme Juvenil i mantenir l'actualització 	<ul style="list-style-type: none"> - Entitats, grups i xarxes de participació juvenil. - IMI i Barcelona Informació (equip d'Àsia) - Xarxa de Punt d'Informació Juvenil - Plataformes territorials de joventut. - Xarxa Jove
Punt d'Informació d'Associacionisme Juvenil (PIAJ)	Recull d'informació sobre l'activitat associativa juvenil <ul style="list-style-type: none"> - Continuar amb l'elaboració de documents que ajudin a la tasca dels informadors i les informadores: fitxes temàtiques, processos pas a pas i petites situacions quotidianes. - Realitzar les sessions informatives i cicles temàtics (finançament associatiu, temes legals-fiscals, cooperació) com a mínim una per trimestre - Manteniment i actualització del dossier de la Xarxa de PIJ de "Participació i Associacionisme" - A través dels CJB, aprofitar els acords amb entitats de nouvinguts per donar a conèixer els serveis i recursos de que disposem 	<ul style="list-style-type: none"> - Entitats, grups i xarxes de participació juvenil. - Xarxa de Punt d'Informació Juvenil - Fedelatina
Butlletí 901 51 52 53	Butlletí informatiu mensual del Casal <ul style="list-style-type: none"> - Elaborar deu números (Convocatòria de Subvencions; Justificació de Subvencions; Equipaments per a joves; les associacions a internet; xarxa de Vivers Juvenils; ...). - Publicar el butlletí de forma simultània al web. 	

Punt d'Informació de Recursos per a la Sostenibilitat – PIRS	Recull d'informació sobre temes sostenibles <ul style="list-style-type: none"> - Elaborar sis fitxes de la col·lecció <i>Pràctiques Sostenibles</i>. - Actualitzar els números ja publicats. - Elaborar un miniwebsite amb continguts relacionats amb l'estalvi l'aigua i la nova cultura de l'aigua. - Establir contacte amb les entitats mediambientals i mantenir canal de comunicació estable. - Edició d'unes eines per a que les associacions puguin realitzar les seves Agendes21. - Ampliar l'oferta d'informació disponible al PIRS, especialitzant-la i focalitzant-la a les temàtiques que poden ser d'interès per a les associacions juvenils. - Realitzar l'Agenda21 de l'equipament i vetllar pel criteris ambientals del mateix. 	<ul style="list-style-type: none"> - Centre de Recursos Barcelona Sostenible. (CRBS) - Consell de la Joventut de Barcelona, programa BCJ de Sostenibilitat. - Entitats de temàtica ambiental. - Espai Jove de Gràcia
Info Point Internacional	Recull d'informació sobre temes internacionals <ul style="list-style-type: none"> - Reestructuració del web dels diferents apartats del web: Banc de parteneriat, Propostes alternatives per viatjar. - Coordinació de la informació amb el Punt Eurodesk - Difusió del servei de l'Info Point 	<ul style="list-style-type: none"> - Patronat Català Pro Europa. - Secretaria de Joventut de la Generalitat - Entitats que treballen temes europeus i internacionals. - Assessoria de Mobilitat
Cercador de Sales i Espais	Bases de dades amb sales i espais on les entitats poden dur a terme les seves activitats <ul style="list-style-type: none"> - Millorar i ampliar la base de dades - Donar difusió del servei 	<ul style="list-style-type: none"> - Equipaments municipals.
Casal Virtual	www.casalbcn.cat <ul style="list-style-type: none"> - Definir el domini de el web - Redefinir el web per a fer-lo més accessible i passar-ho a un sistema més versàtil - Actualitzar constantment els continguts del web i ampliar apartats posant <i>on-line</i> tota la informació que tinguem. - Realitzar el canvi tècnic del Cens d'Entitats amb l'estructura Barcelona Informació. - Realització d'un programa per a la gestió de reserves de material i espais de manera on-line conjuntament amb Torre Jussana 	<ul style="list-style-type: none"> - IMI i Barcelona Informació - Torre Jussana

Àrea d'Assessorament

Objectius

- Assessorar, de forma personalitzada i gratuïta, a entitats i grups de joves sobre diverses matèries de gran interès per al seu propi funcionament i desenvolupament.
- Disposar de tota aquella informació actualitzada que pugui ser de gran utilitat per acompanyar qualsevol assessorament sobre temes establerts.
- Formar part activa de les assessories de la Xarxa de Punts d'Informació Juvenil.
- Tenir una actitud més pro-activa d'anar a cercar les entitats usuàries

Eines	Descripció i accions previstes	Agents implicats
Assessoria de Finançament Associatiu	Informar i assessorar sobre les subvencions, els ajuts i els premis <ul style="list-style-type: none"> - Fer difusió de l'Assessoria i també de la <i>Guia Bàsica sobre Subvencions</i>. - Edició d'una guia de finançament privat - Recerca pel que fa a les convocatòries de subvencions de les fundacions privades. - Realitzar un cicle de sessions informatives de finançament associatiu (generalitat, ajuntament, finançament privat) - Publicar l'estudi sobre la concessió de subvencions a associacions juvenils per part de l'Ajuntament de Barcelona, tant a nivell de ciutat com de districte. - Elaborar els dos números anuals del butlletí <i>90/51 52 53</i> que informen de les convocatòries i les justificacions. - Creació de fitxes temàtiques genèriques que serveixin com a material complementari a les assessories. 	<ul style="list-style-type: none"> - Direcció de Joventut - Associació Espanyola de Fundraising
Assessoria Legal, Fiscal, Comptable i Laboral	Informar i assessorar sobre tot tipus de qüestions relacionades amb temes legals, fiscals i comptables <ul style="list-style-type: none"> - Fer difusió de l'Assessoria - Realitzar un butlletí 901 a les novetats de la llei d'associacionisme - Realitzar un cicle de sessions informatives de temes legals 	<ul style="list-style-type: none"> - Blasco, Sellarès & associats, srl.
Assessoria d'Activitats Internacionals	Informar i assessorar sobre aspectes relacionats amb la planificació i desenvolupament d'una activitat internacional <ul style="list-style-type: none"> - Fer difusió de l'Assessoria amb visites a equipaments joves, realitzant mínim 20 assessories. - Elaborar un butlletí <i>901 51 52 53</i> sobre el <i>Projectes de Cooperació Internacional</i> - Coordinació de la Campanya Cooperes, tot fent un recull de material de cooperació internacional - Ser un referent del Programa Europeu "Joventut en Acció" 	<ul style="list-style-type: none"> - Xarxa de Punts d'Informació Juvenil - Casals i espais joves
Assessoria de Gestió de la Comunicació	Informar i assessorar sobre qüestions relacionades amb la comunicació associativa <ul style="list-style-type: none"> - Fer publicitat d'aquesta assessoria, realitzant mínim 20 assessories. - Buscar estratègies per a què les entitats tinguin més presència als mitjans de comunicació (premsa, internet, radio,..) 	<ul style="list-style-type: none"> - Direcció de Joventut de l'Ajuntament de Barcelona. - Secretaria de Joventut.
Assessoria de Programari Lliure	Informar i assessorar sobre la implantació del programari lliure com a eina de treball <ul style="list-style-type: none"> - Fer publicitat d'aquesta assessoria, realitzant mínim 20 assessories. - Fer dues sessions informatives sobre programari lliure. - Edició de materials i recursos de programari lliure per a les associacions juvenils. 	<ul style="list-style-type: none"> - Direcció de Ciutat del Coneixement. - Entitats que ja treballen en aquests temes

Assessoria de Mobilitat Europea	Informar i assessorar sobre qüestions de mobilitat europea (beques, treball,...) a joves individuals - Organitzar diferents tallers de mobilitat sobre temes variis, un d'ells dins la Mostra de Turisme. - Edició de fitxes informatives “Monogràfic jove” - Elaborar un butlletí de mobilitat dirigit als informadors de la XPIJ i reforçar el contacte amb ells. - Difondre els projectes de mobilitat europea que tinguin les associacions - Participar en la Xarxa EURODESK com a punt local.	- Xarxa de Punts d'Informació Juvenil - Consell Comarcal del Barcelonés - Associacions Juvenils (amb activitats de Mobilitat Europea) - Xarxa EURODESK - Sales d'Estudis.
--	---	---

Àrea de Serveis

Objectius

- Oferir el màxim, tant quantitativament com qualitativament, de serveis de suport a les entitats i col·lectius juvenils per a la realització dels seus projectes i activitats.
- Establir i actualitzar constantment els canals de comunicació-informació d'acord amb la diversitat i les necessitats canviants de les entitats i col·lectius de joves.
- Crear i renovar recursos de consulta que puguin ser d'interès per al moviment associatiu juvenil.

Eines	Descripció i accions previstes	Agents implicats
Servei de Difusió	Difusió sobre tot tipus d'informació d'interès per a les entitats juvenils <ul style="list-style-type: none"> - Mantenir la distribució setmanal del .INFO - Ampliar i potenciar el Servei de Difusió a Mitjans de Comunicació. - Continuar amb l'enviament mitjançant correu ordinari, de tot aquell material que pugui ser d'interès a les entitats juvenils. 	<ul style="list-style-type: none"> - Entitats, grups i xarxes de participació juvenil.
Lloguer d'Espais i Material	Lloguer d'espais i material per a la utilització en les activitats de les entitats <ul style="list-style-type: none"> - Fer difusió dels serveis de lloguer del CRAJ sobretot a nivell d'entitats de base. - Detectar les necessitats de les entitats pel que fa a materials i infraestructures per a les seves activitats i donar-hi resposta. (estampació de samarretes...) - Gestionar les reserves d'espais en coordinació amb l'Espai Jove Gràcia - Obrir una línia d'acords amb empreses per aconseguir preus més assequibles per les associacions juvenils - Facilitat la reserva d'espais i materials de manera on-line amb una eina potent amb Torre Jussana 	<ul style="list-style-type: none"> - Entitats, grups i xarxes de participació juvenil. - Plataformes territorials. - Equip de dinamització de l'Espai Jove Gràcia - Tècnics i tècniques de joventut dels districtes i del CJB. - Torre Jussana
Allotjament d'Entitats i Servei de Bústies	Cessió de despatxos a entitats juvenils i de bústies on poden rebre correspondència <ul style="list-style-type: none"> - Fer difusió d'aquests dos serveis. - Donar entrada a noves entitats al Servei d'Allotjament. - Fer seguiment de les entitats que utilitzen el servei de bústies i allotjament i mantenir al dia els pagament de quotes. - Coordinació amb el tècnic de Viver de Projectes per l'ús de l'espai. 	<ul style="list-style-type: none"> - Entitats, grups i xarxes de participació juvenil. - Viver de Projectes Juvenils
Cessió de Recursos Sostenibles	Cessió de gots reutilitzables, cuina solar i bicis <ul style="list-style-type: none"> - Mantenir la relació amb el Centre de Recursos Barcelona Sostenible per a la cessió de la placa solar fotovoltaica i altres serveis per a les entitats juvenils. - Posada en marxa de la cessió de les bicicletes de BiciNostrum. - Ampliar l'oferta de recursos que oferim amb la possibilitat de vaixelles sostenibles. 	<ul style="list-style-type: none"> - Entitats, grups i xarxes de participació juvenil. - Eco-Union - Centre de Recursos Barcelona Sostenible.
Servei de Gestió Laboral	Informar i assessorar en matèria laboral i fiscal: confecció de nòmines, tramitació d'altres i baixes, certificats IRPF,... <ul style="list-style-type: none"> - Fer difusió d'aquest servei. - Realitzar dues sessions de formació adreçades a les entitats usuàries del servei. 	<ul style="list-style-type: none"> - Entitats, grups i xarxes de participació juvenil. - Blasco, Sellarès & associats, srl.

Àrea de Promoció i Dinamització

Objectius

- Promoure la participació de joves en l'organització i realització de projectes i activitats de tota índole.
- Dinamitzar l'equipament mitjançant la programació d'activitats obertes a la participació de tothom.
- Donar suport i promocionar principalment els projectes que són plantejats i desenvolupats per la pròpia gent jove, i també aquells que tenen com a objectiu prestar nous serveis a la joventut.
- Consolidar i aprofundir en el treball en xarxa creat per a l'organització de diversos projectes i activitats.

Eines	Descripció i accions previstes	Agents implicats
BCN Intercanvis Juvenils	Suport tècnic i econòmic a la realització d'intercanvis juvenils <ul style="list-style-type: none"> - Fer difusió del programa a diferents equipaments juvenils de la ciutat - Fer seguiment dels projectes realitzats per les entitats i grups catalans. - Incidir en la puntualitat i serietat en la presentació de documentació per part de les entitats. - Visualitzar els projectes presentats durant l'any en una activitat oberta durant la qual es farà lliurament del premi al millor projecte de l'any. 	<ul style="list-style-type: none"> - Regidoria de Dones i Joventut. - Consell de la Joventut de Barcelona. - CIAJ (Centre d'Informació i Assessorament per a Joves) - Equipaments juvenils
Viver d'Entitats Juvenils de Barcelona	Programa de suport integral a les associacions <ul style="list-style-type: none"> - Dinamitzar les entitats del Viver i fer seguiment dels seus plans de desenvolupament mitjançant les reunions de seguiment i les tutories corresponents. - Fer tres sessions formatives per a les entitats. - Coordinar-se amb altres vivers juvenils. 	<ul style="list-style-type: none"> - Secretaria de Joventut. - Regidoria de Dones i Joventut. - Entitats i grups usuaris del programa.
Viver de Projectes Juvenils Centre Garcilaso i Espai Jove Gràcia	Programa de suport integral a projectes <ul style="list-style-type: none"> - Donar difusió del programa a través d'equipaments juvenils i altres equipaments d'alta presència juvenil (IES) - Incrementar el nombre de projectes 15 per viver. - Creació d'un aplicatiu virtual per millorar la gestió i seguiment dels projectes - Dinamitzar els projectes dels diferents grups del Viver - Ser un veritable acompanyament per als projectes. - Coordinar-se amb altres vivers juvenils. 	<ul style="list-style-type: none"> - Regidoria de Dones i Joventut. - Centre Garcilaso i Espai Jove Gràcia - Grups usuaris del programa. - Districte Sant Andreu - Districte de Gràcia - IES de Sant Andreu - IES de Gràcia

Àrea Relacional i de Gestió

Objectius

- Treballar en xarxa amb altres equipaments i serveis destinats a la joventut.
- Promoure el coneixement dels serveis, activitats i recursos del Casal.
- Millorar el condicionament i el manteniment de l'equipament per tal que respongui a les necessitats del seu ús.

Eines	Descripció i accions previstes	Agents implicats
Relacions	Treball en xarxa amb altres equipaments, entitats i serveis destinats a la joventut <ul style="list-style-type: none"> - Coordinació amb la resta de serveis de l'Espai Jove Gràcia - Continuar la coordinació amb el CIAJ. - Col·laborar amb Torre Jussana, amb un intercanvi d'informació i recursos. - Col·laborar en la consolidació de la Xarxa de Punts d'Informació Juvenils. - Treballar conjuntament amb els i les tècnics de Joventut dels districtes, en especial el Districte de Gràcia. - Fer xarxa amb casals de joves, espais joves i altres equipaments juvenils de la ciutat. - Col·laborar amb col·lectius que promouen mobilitzacions ciutadanes. - Mantenir la relació amb Xarxa Jove per actualitzacions de Cens. 	<ul style="list-style-type: none"> - Regidoria de Dones i Joventut. - CIAJ (Centre d'Informació i Assessorament per a Joves). - Espai Jove Gràcia. - Centre Garcilaso. - Xarxa de Punts d'Informació Juvenils - Tècnics i tècniques de joventut dels districtes. - Torre Jussana. - Xarxajove.net (CNJC).
Gestió	Treball diari pel que fa a la gestió del centre: personal, imatge exterior, representació, manteniment i inversions <ul style="list-style-type: none"> - Personal: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Formar l'equip tècnic. ✓ Dur a terme reunions d'equip i reunions de seguiment i despatxos. ✓ Reestructuració de les funcions de l'equip tècnic en l'Espai Jove. - Imatge exterior: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualitzar la imatge amb el canvi de nom ✓ Elaborar una publicació de promoció dels serveis i funcions del Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils de Barcelona (tríptic). ✓ Elaborar uns targetons de promoció de les assessories. ✓ Definir, actualitzar i ampliar la web del Centre de Recursos. ✓ Canviar la línia comunicativa dels materials offset del Centre de Recursos (butlletí 901, pràctiques sostenibles,..) - Representació: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Continuar representant el Centre de Recursos en diferents actes relacionats amb la tasca que s'hi duu a terme. ✓ Atendre les visites institucionals i de 	<ul style="list-style-type: none"> - Regidoria de Dones i Joventut. - Espai Jove Gràcia.

	<p>col·lectius al servei del Centre de Recursos.</p> <p>- Inversions:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Establir acords amb possibles empreses per aconseguir millors preus per a les associacions (Polycleans,...)✓ Adquirir nou equipament per al Servei de Lloguer de Material, Cessió de Recursos Sostenibles.	
--	---	--